

Starostwo Powiatowe
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 41

STAROSTWO POWIATOWE
97-200 Tomaszów Maz.
BIURO RADY POWIATU

Wpłynęło03.02.2021r.

L.dz.52.....

Tomaszów Maz. 01.02.2021 r.

Sz. P.

Wacława Bąk

Przewodnicząca Rady Powiatu

w Tomaszowie Maz.

BRP.0003.3.11.2021

W odpowiedzi na pismo z dnia 20.01.2021 r. w sprawie zapytania radnego Rady Powiatu Pana Mariusza Strzépka w sprawie umów zawartych z mediami:

1. W załączeniu przekazuję kserokopię umów zawartych w roku 2020 przez Powiat Tomaszowski z: Radio TOP Sp. z o.o., Polska Press Sp. z o.o., Janusz Pająk Tele Team i Format 3A.

Z tygodnikiem TIT nie było zawartej umowy, gdyż była tylko publikacja życzeń świątecznych, na podstawie każdorazowego zlecenia.

2. Informuję, że Starostwo Powiatowe nie sporządza protokołu zawierającego wnioskowany zakres informacji. W toku realizowanych umów protokolarnie odbierane są materiały wytworzone z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Istnieje możliwość wglądu do takowych materiałów na miejscu w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Maz., na zgłoszony wniosek i w uzgodnionym wcześniej terminie.

CZŁONEK ZARZĄDU
Michał Czechowicz

Umowa Nr ZP.273.1.2.2020

zawarta w dniu 3 stycznia 2020 roku w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:

Powiatem Tomaszowskim z siedzibą 97-200 Tomaszów Maz., ul. Św. Antoniego 41, reprezentowanym przez:

1. Pana Mariusza Węgrzynowskiego – Starostę Tomaszowskiego,
2. Pana Leszka Ogórka – Wicestarostę,

zwany dalej **POWIATEM**,

a

RADIEM „TOP” Sp. z o.o. z siedzibą 25-416 Kielce ul. Zbożowa 21, NIP 657-262-00-37, wpisanym do KRS pod numerem 0000225247, posiadającym koncesję KRRiT na nadawanie programu radiowego pod nazwą „Radio FAMA Tomaszów”, reprezentowanym przez

Panią Danutę Muszyńską – Prezesa Zarządu,
zwany dalej **RADIEM**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie zasad współpracy i współdziałania w celu promocji i rozwoju Powiatu poprzez prezentowanie na antenie Radia FAMA Tomaszów materiałów dotyczących działalności Powiatu Tomaszowskiego.

§ 2

W celu realizacji przedmiotu umowy Radio zobowiązuje się do:

- 1) realizowania i emitowania w okresie obowiązywania umowy audycji informacyjnych spełniających zasady Public relations, dotyczących wszelkiego rodzaju działań Powiatu, a w szczególności informacji o pracy Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz., Zarządu Powiatu w Tomaszowie Maz., Rady Powiatu w Tomaszowie Maz., bieżących zadaniach realizowanych przez Powiat, inwestycjach, wydarzeniach i uroczystościach na terenie Powiatu,
- 2) emisji audycji, o których mowa w pkt 1, cyklicznie raz w miesiącu,
- 3) produkcji i emisji audycji określonych w pkt 1 wraz ze stosowną oprawą dźwiękową,
- 4) nagrania emitowanych audycji i przekazania ich Powiatowi na nośniku elektronicznym po zakończeniu danego miesiąca.

§ 3

Audycje, o których mowa w § 2, emitowane będą pod nazwą „Powiatowy Przegląd Radiowy”.

§ 4

Stronami do bezpośrednich kontaktów w sprawie realizacji umowy są:

- 1) ze strony Powiatu – pracownicy Wydziału Kultury i Promocji Powiatu,
- 2) ze strony Radia - Pani Małgorzata Niewiadomska.

§ 5

Strony ustalają następujący sposób postępowania:

- 1) Powiat zgłasza Radiu drogą elektroniczną lub telefoniczną chęć nagrania audycji najpóźniej na 3 dni przed planowanym nagraniem wraz z propozycją tematu, miejscem nagrania i nazwiskiem osoby, z którą audycja będzie realizowana,
- 2) nagranie audycji nastąpi w dniu i godzinach uzgodnionych z Powiatem lub jego przedstawicielem, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim ul. Św. Antoniego 41 lub innym wcześniej uzgodnionym miejscu,
- 3) przed emisją audycja podlega zatwierdzeniu przez Powiat lub wskazaną przez niego osobę.

Za zgodność z oryginałem

CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Czechowicz

§ 6

1. Za produkcję audycji, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, Radio otrzyma od Powiatu miesięczne wynagrodzenie w kwocie 1 353,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc trzysta pięćdziesiąt trzy złote 00/100), w tym 23% podatek VAT.
2. Powiat zobowiązuje się dokonać zapłaty przelewem bankowym na rachunek Radia w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po zakończonym miesiącu do 10-tego dnia następnego miesiąca, z zastrzeżeniem, że faktura za miesiąc grudzień 2020 r. zostanie wystawiona do dnia 20 grudnia 2020 roku.
3. Faktura będzie wystawiona na:

POWIAT TOMASZOWSKI

97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Św. Antoniego 41, NIP 773-23-21-115.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z winy Powiatu zapłaci on Radiu karę umowną w wysokości 20 % miesięcznej wartości usługi brutto, o której mowa w § 6 ust 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z winy Radia zapłaci ono Powiatowi karę umowną w wysokości 20 % miesięcznej wartości usługi brutto, o której mowa w § 6 ust 1 niniejszej umowy.

§ 8

Umowę zawarto na czas określony od dnia 3 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie za zgodą obu stron lub za 14-dniowym okresem wypowiedzenia przez jedną ze stron.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

POWIAT

WICESTAROSTA 
mgr Leszek Ogórek

STAROSTA 
Mariusz Węgrzynowski

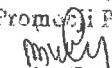
RADIO

PREZES ZARZĄDU

Danuta Muszyńska

RADIO „TOP”
Sp. z o.o.
25-416 Kielce
ul. Zbożowa 21

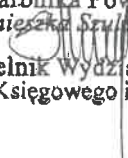
p.o. Naczelnika Wydziału
Kultury i Promocji Powiatu


Agnieszka Biniek

Inspektor


Wojciech Szybalski

Z up. Skarbnika Powiatu
Agnieszka Stulec


Naczelnik Wydziału
Finansowo-Księgowego i Budżetu

CZŁONEK ZARZĄDU


Michał Czernowicz

Za zgodność z oryginałem

Starostwo Powiatowe
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 41

STAROSTWO POWIATOWE
w Tomaszowie Mazowieckim
BIURO RADY POWIATU

Wpłynęło 03.02.2021r.

L.dz. 52 *[Signature]*

Tomaszów Maz. 01.02.2021 r.

Sz. P.

Wacława Bąk

Przewodnicząca Rady Powiatu

w Tomaszowie Maz.

BRP.0003.3.11.2021

W odpowiedzi na pismo z dnia 20.01.2021 r. w sprawie zapytania radnego Rady Powiatu Pana Mariusza Strzépka w sprawie umów zawartych z mediami:

1. W załączeniu przekazuję kserokopię umów zawartych w roku 2020 przez Powiat Tomaszowski z: Radio TOP Sp. z o.o., Polska Press Sp. z o.o., Janusz Pająk Tele Team i Format 3A.

Z tygodnikiem TIT nie było zawartej umowy, gdyż była tylko publikacja życzeń świątecznych, na podstawie każdorazowego zlecenia.

2. Informuję, że Starostwo Powiatowe nie sporządza protokołu zawierającego wnioskowany zakres informacji. W toku realizowanych umów protokolarnie odbierane są materiały wytworzone z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Istnieje możliwość wglądu do takowych materiałów na miejscu w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Maz., na zgłoszony wniosek i w uzgodnionym wcześniej terminie.

[Signature]
CZŁONEK ZARZĄDU
Michał Czechowicz

Umowa Nr ZP.273.1.2.2020

zawarta w dniu 3 stycznia 2020 roku w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:

Powiatem Tomaszowskim z siedzibą 97-200 Tomaszów Maz., ul. Św. Antoniego 41, reprezentowanym przez:

1. Pana Mariusza Węgrzynowskiego – Starostę Tomaszowskiego,
2. Pana Leszka Ogórka – Wicestarostę,

zwany dalej **POWIATEM**,

a

RADIEM „TOP” Sp. z o.o. z siedzibą 25-416 Kielce ul. Zbożowa 21, NIP 657-262-00-37, wpisanym do KRS pod numerem 0000225247, posiadającym koncesję KRRiT na nadawanie programu radiowego pod nazwą „Radio FAMA Tomaszów”, reprezentowanym przez

Panią Danutę Muszyńską – Prezesa Zarządu,
zwanym dalej **RADIEM**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie zasad współpracy i współdziałania w celu promocji i rozwoju Powiatu poprzez prezentowanie na antenie Radia FAMA Tomaszów materiałów dotyczących działalności Powiatu Tomaszowskiego.

§ 2

W celu realizacji przedmiotu umowy Radio zobowiązuje się do:

- 1) realizowania i emitowania w okresie obowiązywania umowy audycji informacyjnych spełniających zasady Public relations, dotyczących wszelkiego rodzaju działań Powiatu, a w szczególności informacji o pracy Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz., Zarządu Powiatu w Tomaszowie Maz., Rady Powiatu w Tomaszowie Maz., bieżących zadaniach realizowanych przez Powiat, inwestycjach, wydarzeniach i uroczystościach na terenie Powiatu,
- 2) emisji audycji, o których mowa w pkt 1, cyklicznie raz w miesiącu,
- 3) produkcji i emisji audycji określonych w pkt 1 wraz ze stosowną oprawą dźwiękową,
- 4) nagrania emitowanych audycji i przekazania ich Powiatowi na nośniku elektronicznym po zakończeniu danego miesiąca.

§ 3

Audycje, o których mowa w § 2, emitowane będą pod nazwą „Powiatowy Przegląd Radiowy”.

§ 4

Stronami do bezpośrednich kontaktów w sprawie realizacji umowy są:

- 1) ze strony Powiatu – pracownicy Wydziału Kultury i Promocji Powiatu,
- 2) ze strony Radia - Pani Małgorzata Niewiadomska.

§ 5

Strony ustalają następujący sposób postępowania:

- 1) Powiat zgłasza Radiu drogą elektroniczną lub telefoniczną chęć nagrania audycji najpóźniej na 3 dni przed planowanym nagraniem wraz z propozycją tematu, miejscem nagrania i nazwiskiem osoby, z którą audycja będzie realizowana,
- 2) nagranie audycji nastąpi w dniu i godzinach uzgodnionych z Powiatem lub jego przedstawicielem, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim ul. Św. Antoniego 41 lub innym wcześniej uzgodnionym miejscu,
- 3) przed emisją audycja podlega zatwierdzeniu przez Powiat lub wskazaną przez niego osobę.

Za zgodność z oryginałem

CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Czechowicz

§ 6

1. Za produkcję audycji, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, Radio otrzyma od Powiatu miesięczne wynagrodzenie w kwocie 1 353,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc trzysta pięćdziesiąt trzy złote 00/100), w tym 23% podatek VAT.
2. Powiat zobowiązuje się dokonać zapłaty przelewem bankowym na rachunek Radia w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po zakończonym miesiącu do 10-tego dnia następnego miesiąca, z zastrzeżeniem, że faktura za miesiąc grudzień 2020 r. zostanie wystawiona do dnia 20 grudnia 2020 roku.
3. Faktura będzie wystawiona na:

POWIAT TOMASZOWSKI

97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Św. Antoniego 41, NIP 773-23-21-115.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z winy Powiatu zapłaci on Radiu karę umowną w wysokości 20 % miesięcznej wartości usługi brutto, o której mowa w § 6 ust 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z winy Radia zapłaci ono Powiatowi karę umowną w wysokości 20 % miesięcznej wartości usługi brutto, o której mowa w § 6 ust 1 niniejszej umowy.

§ 8

Umowę zawarto na czas określony od dnia 3 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie za zgodą obu stron lub za 14-dniowym okresem wypowiedzenia przez jedną ze stron.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

POWIAT

WICESTAROSTA 
mgr Leszek Ogórek

STAROSTA 
Mariusz Węgrzynowski

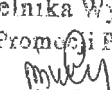
RADIO

PREZES ZARZĄDU

Danuta Muszyńska

RADIO „TOP”
Sp. z o.o.
25-416 Kielce
ul. Zbożowa 21

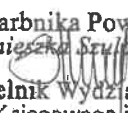
p.o. Naczelnika Wydziału
Kultury i Promocji Powiatu

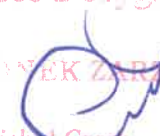

Agnieszka Biniek

Inspektor

Jacek Szybalski

Z up. Skarbnika Powiatu
Agnieszka Stulec


Naczelnik Wydziału
Finansowo-Księgowego i Budżetu

CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Czernowicz

Za zgodność z oryginałem

Umowa Nr ZP.273.1.3.2020

zawarta w dniu 3 stycznia 2020 r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:
Powiatem Tomaszowskim z siedzibą 97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Św. Antoniego 41,
reprezentowanym przez:

1. Pana Mariusza Węgrzynowskiego – Starostę Tomaszowskiego,
2. Pana Leszka Ogórka – Wicestarostę,

zwanym dalej **POWIATEM**,

a POLSKA PRESS Spółka z o. o. Oddział Biuro Reklamy ul. Domaniewska 45, 02-672 Warszawa, Filia Łódź ul. Ks. Hm. I. Skorupki 17/19, 90-532 Łódź, reprezentowana przez:

Pana Michała Frontczaka – Wiceprezesa Filii,
zwaną dalej **REDAKCJĄ**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest publikowanie w dodatku Dziennika Łódzkiego - tygodniku 7 DNI Tomaszów-Opoczno tekstów i materiałów informacyjnych dotyczących działalności Powiatu Tomaszowskiego, w tym: Zarządu Powiatu w Tomaszowie Maz., Rady Powiatu w Tomaszowie Maz. i jednostek podległych, a także powiatowych imprez i ważnych uroczystości, których organizatorem lub współorganizatorem jest Powiat.

§ 2

Redakcja zobowiązuje się udostępnić Powiatowi w danym miesiącu kalendarzowym jedną kolorową kolumnę formatu A-3, w wybranym przez Powiat numerze wydawanego przez Redakcję tygodnika z przeznaczeniem na publikację tekstów i materiałów związanych z działalnością Powiatu.

§ 3

1. Kolumna zawierająca materiały dotyczące Powiatu będzie miała nazwę „WIEŚCI Z POWIATU”.
2. Kolumna redagowana będzie z materiałów dostarczonych i opracowanych przez Powiat. Redakcja nie ponosi odpowiedzialności za ich treść merytoryczną. Pełną odpowiedzialność (prawno – karną, cywilną oraz finansową) za treści publikowane na w/w kolumnie ponosi Powiat.
3. Powiat zobowiązuje się stosować zasady zawarte w ustawie Prawo prasowe wobec sprostowań i polemik dotyczących materiałów zawartych w kolumnie, która jest przedmiotem umowy.
4. Redakcja nie będzie publikować dostarczonych jej przez Powiat materiałów o charakterze reklamowym, które nie będą bezpośrednio dotyczyć działalności Powiatu.
5. Materiały przekazane do publikacji drukowane będą bez poprawek i przeróbek w wersji opracowanej przez Powiat, a w razie konieczności dokonania zmian wymagana jest akceptacja ze strony Powiatu. Do druku przyjmowane będą tylko materiały zaakceptowane drogą mailową, telefoniczną lub osobiście przez: Wydział Kultury i Promocji Powiatu.

§ 4

Strony ustalają następujący system postępowania:

1. Powiat zgłosi drogą mailową, telefoniczną lub faksem chęć zakupienia strony.
2. Powiat przekaze Redakcji w wersji elektronicznej, papierowej lub osobiście materiały zlecone do publikacji, w celu przygotowania przez Agencję projektu kolumny powiatowej.
3. Agencja przesyła Powiatowi przygotowany projekt kolumny powiatowej do ostatecznej akceptacji do druku.
4. W przypadku nie wykorzystania w danym miesiącu kolumny Powiatu, o której mowa w § 2 niniejszej umowy, miejsce to może być wykorzystane na publikację materiałów w innym terminie wskazanym przez Powiat i przy innych parametrach (np. publikacja w kolorze i mniejszym formacie).

Za zgodność z oryginałem
CZŁONEK ZARZĄDU
Michał Czuchowicz

§ 5

1. Wysokość wynagrodzenia za usługi wymienione w § 2 niniejszej umowy strony ustalają na kwotę 700,00 zł. netto za jedną kolumnę + plus podatek 23% VAT tj. 861,00 zł. brutto. Zapłata nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Redakcję, w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Powiat.
2. Faktura będzie wystawiona na: POWIAT TOMASZOWSKI
97-200 Tomaszów Maz. ul. Św. Antoniego 41
NIP 773-23-21-115.

§ 6

1. Jeżeli prawidłowo przygotowany i przekazany przez Powiat materiał zostanie opublikowany przez Redakcję z błędami, Redakcja zobowiązuje się do zamieszczenia sprostowania w następnym numerze tygodnika na koszt własny.
2. Jeżeli zlecenie zostanie dokonane zgodnie z systemem postępowania określonym w § 5 niniejszej umowy, a Redakcja nie zamieści przekazanych materiałów w tygodniku, Redakcja zapłaci Powiatowi karę umowną w wysokości 50% wartości kolumny brutto.

§ 7

Umowę zawarto na czas określony od 03.01.2020 do 31.12.2020 r. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie za zgodą obu stron lub za miesięcznym wypowiedzeniem przez jedną ze stron.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Niniejszą umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Redakcji i dwa egzemplarze dla Powiatu.

POWIAT

WICESTAROSTA STAROSTA
mgr Leszek Ogórek Mariusz Węgrzynowski

REDAKCJA

WICEPREZES
Michał Frontczak

Za zgodność z oryginałem

CZŁONEK ZARZĄD
Michał Czechowicz

p.o. Naczelnika Wydziału
Kultury i Promocji Powiatu

Agnieszka Biniek

Inspektor

mgr Wojciech Szybalski

Z up. Skarbnika Powiatu
Agnieszka Senic

Naczelnik Wydziału
Finansowo-Księgowego i Budżetu

UMOWA NR ZP.273.1.13.2020

zawarta w dniu 11 lutego 2020 r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:

Powiatem Tomaszowskim z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, reprezentowany przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1) Pan Mariusz Węgrzynowski – Starosta Tomaszowski,

2) Pani Elżbieta Łojczyk – Członek Zarządu Powiatu,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

Panem Januszem Pajakiem zam. 97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Jerozolimska 23 lok. 10, NIP 773-106-75-60, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: „Janusz Pajak TELE TEAM; związaną z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON: 590070006, NIP 7731067560, zwanym dalej **Wykonawcą**.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy realizował będzie osobiście oraz, że jest dysponentem czasu antenowego w Telewizji Lokalnej "Tele Team TV Magazyn Tomaszowski" nadawanej w sieci kablowej Multimedia Polska S.A. w Tomaszowie Mazowieckim.

2. Przedmiotem umowy jest świadczenie polegające na nagraniu i emisji w Telewizji Lokalnej "Tele Team TV Magazyn Tomaszowski" dwóch programów tj: "Otwarty Powiat" i programów promocyjnych. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest w szczególności do:

a) rejestracji dźwięku i obrazu z wydarzeń promocyjnych, informacyjnych, kulturalnych i sportowych organizowanych, współorganizowanych przez Powiat Tomaszowski,

b) przekazania Zamawiającemu (Wydział Kultury i Promocji Powiatu) każdorazowo w terminie 7 dni roboczych od daty zakończenia wydarzenia, na płycie DVD lub innym nośniku elektronicznym materiału, o którym mowa w lit. "a",

c) przygotowania relacji z wydarzeń, o których mowa w lit. „a” i emisji tych materiałów (relacji) w Telewizji Lokalnej Telewizji Lokalnej "Tele Team TV Magazyn Tomaszowski" w dni środa, czwartek, niedziela w godzinach 16:00-17:00,

d) przygotowania i realizacji emisji w Telewizji Lokalnej "Tele Team TV Magazyn Tomaszowski" programu „Otwarty Powiat“ trwającego min. 15 minut i programu promocyjnego trwającego 30 minut, wyemitowanych w dni środa, czwartek, niedziela w godzinach 16:00-17:00.

3. Przedmiotem umowy jest również przeniesienie na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust.1 autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych i praw autorskich zależnych do materiałów realizowanych na mocy niniejszej umowy, stanowiących utwory w rozumieniu właściwych przepisów.

Obowiązki stron umowy

§ 2

1. W przypadku nie wykorzystania w danym miesiącu czasu i emisji, zgodnie z §1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się czas ten wykorzystać na nagranie i emisję programu wskazanego przez Zamawiającego, w innym terminie uzgodnionym przez strony umowy.

2. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do dostarczonych przez Wykonawcę nagrań, Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązuje się do ich poprawienia zgodnie ze zgłoszonymi zastrzeżeniami oraz dostarczenia nagrania uwzględniającego uwagi, do siedziby Zamawiającego, w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zastrzeżeń w formie pisemnej, drogą elektroniczną na adres: promocja@powiat-tomaszowski.pl.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o wydarzeniach promocyjnych, informacyjnych, kulturalnych i sportowych organizowanych przez Zamawiającego

Za zgodność z oryginałem

Michał Czerchowiec

EJd

drogą elektroniczną na adres: tvamazing.tm@interia.pl lub hanka_to@interia.pl przed planowanym wydarzeniem.

2. W przypadku nagłych, wcześniej niezaplanowanych wydarzeń, Zamawiający zastrzega sobie prawo, do poinformowania Wykonawcę o powyższym wydarzeniu, najpóźniej w dniu tego wydarzenia.

Wynagrodzenie

§ 4

1. Strony niniejszej umowy ustalają wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową, na kwotę brutto 4 920,00 zł (słownie: cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia złotych) miesięcznie.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi wynagrodzenie o charakterze ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne jest w okresach miesięcznych, w terminie 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.

4. Faktura powinna być wystawiona po zakończonym miesiącu i dostarczona Zamawiającemu nie później niż do 15-go dnia każdego miesiąca następującego bezpośrednio po miesiącu, w którym świadczona była usługa, z tym, że faktura za miesiąc grudzień 2020 roku powinna zostać dostarczona do dnia 24 grudnia 2020 roku.

5. W przypadku trwania umowy przez okres niepełnego miesiąca kalendarzowego wynagrodzenie ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu.

6. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury na: Powiat Tomaszowski ul. Św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Maz., NIP 773-23-21-115.

Termin realizacji umowy

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 lutego 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

2. Wcześniejsze rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie, za zgodą obu stron lub z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie przez jedną ze stron.

Przeniesienie autorskich praw majątkowych

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy – z chwilą wydania materiału, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów wymienionych w § 1 na następujących polach eksploatacji:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu dowolną techniką;

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału;

3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 1 – publiczne wykonanie, wstawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

2. Zamawiający ma prawo do dalszej odsprzedaży utworu w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy.

3. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywanych praw zależnych przez Zamawiającego do materiałów, powstałych w związku z realizowaniem niniejszej umowy (stanowiących jej przedmiot), w rozumieniu art. 2 ust.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W ramach tych uprawnień Zamawiający w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów opracowania dzieła.

Kary umowne

§ 7

1. W przypadku rozwiązania umowy z winy Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % miesięcznej wartości usługi brutto, o której mowa w § 4 ust 1 niniejszej umowy.

Za zgodność z oryginałem
CZŁONEK ZARZĄDU

Etaj 4

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % miesięcznej wartości usługi brutto, o której mowa w § 4 ust 1 niniejszej umowy.

3. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

4. Brak zapłaty kary umownej o której mowa w ust. 3 w terminie tam wskazanym spowoduje naliczenie należnych odsetek.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

Postanowienia końcowe

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA
Janusz Pająk
Złotimiska 23 lok. 10
01-650 Tomaszów Maz.
75601 REG.590070006

ZAMAWIAJĄCY

STAROSTA
Mariusz Węgrzynowski
Mariusz Węgrzynowski

CZŁONEK ZARZĄDU
Elżbieta Łoś
Elżbieta Łoś

Za zgodność z oryginałem
CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Czechowicz
Michał Czechowicz

p.o. Naczelnika Wydziału
Kultury i Promocji Powiatu
Agnieszka Biniek
Agnieszka Biniek

Inspektor
mgr Wojciech Szybalski
mgr Wojciech Szybalski

Z up. Skarbnika Powiatu
mgr Małgorzata Synowiec
Z-ca Naczelnika Wydziału
Finansowo-Księgowego i Budżetu

Umowa nr ZP.273.1.14.2020

zawarta w dniu 11 lutego 2020 r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:
Powiatem Tomaszowskim z siedzibą 97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Św. Antoniego 41,
reprezentowany przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają :

1. Pan Mariusz Węgrzynowski - Starosta,
2. Pani Elżbieta Łojczyk - Członek Zarządu Powiatu,

zwanym w dalszej części umowy **Powiatem**,

a

Firmą FORMAT3A LTD, z siedzibą Suite 74 Cariocca Business Park 2 Sawley Rd, Manchester M40 8BB United Kingdom, reprezentowaną przez:

1. Panią Agnieszkę Podwysocką
2. Panią Agnieszkę Marczewską - Adamiec, współwłaścicielki,

zwaną w dalszej części umowy **Format3A**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest współpraca i współdziałanie w celu promocji i rozwoju działań podejmowanych przez Powiat Tomaszowski oraz podległe jednostki organizacyjne Powiatu Tomaszowskiego, jak również Zarząd i Radę Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 2

Format3A zobowiązuje się do:

- 1) przekazywania mieszkańcom Powiatu wszelkich informacji otrzymywanych od Powiatu,
- 2) udostępnienia miejsca na portalu internetowym Format3A miejsca w zakładce „powiat” i umieszczenia tam informacji o pracy Starostwa Powiatowego, jednostek organizacyjnych Powiatu i innych treści promocyjnych związanych z działalnością,
- 3) przygotowywania materiałów o tematyce określonej w pkt 2 wraz ze stosowną oprawą zdjęciową oraz transmisją na żywo.

§ 3

1. Publikacja materiałów, o których mowa w §2 pkt 3 zamieszczona będzie na portalu Format3A w zakładce Powiat i będzie publikowana na bieżąco.
2. Publikacja o której mowa w ust.1 odbywać się będzie wraz z ukazaniem się materiału na stronie oraz na profilu Facebook Format3A.

§ 4

Przedmiotem umowy jest również przeniesienie na Powiat, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 10 ust. 1 umowy, autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych i praw autorskich zależnych do materiałów realizowanych na mocy niniejszej umowy, stanowiących utwory w rozumieniu właściwych przepisów.

§ 5

Osobami do bezpośrednich kontaktów w sprawie realizacji umowy są:

- 1) ze strony Powiatu - pracownicy Wydziału Kultury i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim,
- 2) ze strony Format3A - Agnieszka Marczevska-Adamiec - współwłaścicielka, Agnieszka Podwysocka – współwłaścicielka.

§ 6

Format3A zobowiązuje się do ewidencjonowania umieszczanych materiałów z danego miesiąca i przekazania ich łącznie z rachunkiem wystawionym za ten miesiąc.

Za zgodność z oryginałem

§ 7

1. W przypadku niewywiązania się przez Format 3A z obowiązków określonych w §2, Format 3A zapłaci Powiatowi karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy.
2. Powiat zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z faktury wystawionej przez Format 3A za miesiąc, w którym zaistniały okoliczności opisane w § 2 umowy.

Michał Czechowicz

[Podpis]

§ 8

Format3A oświadcza, że publikacje powstałe na podstawie niniejszej umowy będą miały charakter oryginalny i nie będą zawierały niedozwolonych prawem zapożyczeń oraz niedozwolonych przeróbek cudzych utworów.

§ 9

Strony ustalają następujący sposób postępowania:

- 1) informacje, o których mowa w § 2 pkt 1 winny być przekazane na piśmie (e-mail) lub telefonicznie. W przypadku informacji przekazanych telefonicznie Powiat sporządza notatkę służbową,
- 2) Format3A będzie przygotowywał materiał, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy we własnym zakresie oraz w każdym wypadku na wyraźną prośbę Powiatu,
- 3) Format3A będzie również pobierał informację ze strony internetowej powiatu tomaszowskiego (www.powiat-tomaszowski.pl).

§ 10

1. Wysokość wynagrodzenia za usługę wymienioną w § 2 niniejszej umowy strony ustalają na kwotę 2 845,53 zł netto/brutto miesięcznie (słownie: dwa tysiące osiemset czterdzieści pięć złotych 53/100).
2. Zapłata nastąpi na podstawie rachunku lub faktury prawidłowo wystawionej przez Format3A, przelewem w terminie 14 dni od jego otrzymania przez Powiat.
3. Rachunek lub faktura powinna być wystawiona na: POWIAT TOMASZOWSKI, ul. Św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Maz., NIP 773-23-21-115.

§ 11

Umowę zawarto na czas określony od dnia 1 lutego 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie za zgodą obu stron lub za miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 12

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14

Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony poddają pod jurysdykcję sądów polskich (sądu właściwego ze względu na siedzibę Powiatu).

§ 15

Niniejszą umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za zgodność z oryginałem
CZŁONEK ZARZĄDU

Format3A

Michał Czechowicz

Powiat
STARSZTA

Mariusz Węgrzynowski

CZŁONEK ZARZĄDU

Inspektor

mgr Wojciech Szybalski

Elżbieta Łuszczczyk

FORMAT3A Ltd Suite 74

Cariocca Business Park

2 Sawley Rd

Manchester

M40 8BB Company reg. no. 10287591

Z up. Skarbnika Powiatu
mgr Małgorzata Synowiec

Z-ca Naczelnika Wydziału
Finansowo-Księgowego i Budżetu

p.o. Naczelnika Wydziału
Kultury i Promocji Powiatu

Agnieszka Biniak